УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Управления Образования АМС Моздокского
района
Ковтунец Н.Н.

Приложение к Положению о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

Муниципальное задание

Наименование общеобразовательных учреждения МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 г. Моздока РСО-АЛАНИЯ

на 2019 год и плановый период __на 2020 и 2021 год_____

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги реализация общеобразовательных программ начального общего основного общего, среднего (полного) общего образования
2. Потребители муниципальной услуги ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА с 6,5 до 18 лет
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2018 год	текущий финансовый 2019 год	очередной финансовый 2020 год	1-й год планового периода 2021	2-й год планового периода 2021	
1. Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования; мониторинг по предметам .	процент		100	100	100	100	100	отчет ОШ-3
2. Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования; качество знаний (ГИА)	процент		100	100	100	100	100	отчет ОШ-3
3. Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования; качество знаний (ГИА, ЕГЭ)	процент		100	100	100	100	100	отчет ОШ-3
4. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	количество обучающихся		нет	нет	нет			Журнал регист-рации жалоб, заявлений, предложений

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объёма муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый 2018 год	текущий финансовый 2019 год	очередной финансовый 2019 год	1-й год планового периода 2020	2-й год планового периода 2020	
реализация общеобразовательных программ начального общего образования	кол-во обучающихся	393	385	385	385	385	ОШ-1
Реализация общеобразовательных программ основного общего образования	количество учащихся	384	387	387	387	387	ОШ-1
Реализация общеобразовательных программ среднего общего образования	количество учащихся	103	98	98	98	98	ОШ-1
итого	количество учащихся	880	870	870	870	870	ОШ-1

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1.Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конституция Российской Федерации («Российская газета» от 12.12.1993 г);
2. Закон Российской Федерации от 29,12,2012г№273 -ФЗ «Об образовании»
3. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
6. Приказ Минестерства образования и науки РФ№1015 от 30.08.2013г."Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам начального общего,основного общего и среднего общего образования"
7. Приказ Министерства образования и науки РФ№1014 от 30.08.2013г."Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам жошкольного образования.
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «Об лицензировании образовательной деятельности»;
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 г. № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
10. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (с изм. от 03.06.2011 года № 1994) (Официальные документы в образовании, 2004, № 16; 2008, № 27);
11. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"
12. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (с изм. от 03.06.2008 года № 164, 31.08.2009 года № 320, 12.10.2009 года № 427) (Официальные документы в образовании, 2004, № 25-26, 2008, № 18, 2009, № 32);
13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изм. от 26.11.2010 года № 1241);
14.Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г.№26"Об утверждении СанПиН 2.4.1. 3049-13 "санитарно-эпидемиологические требования к уставу,содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"
15. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
16.Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 г. Моздока РСО-Алания , утвержденный Главой Администрации местного самоуправления Моздокского района от 22.08.2011г.№ 25-Р

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
на специальных информационных стендах	наименование и адрес общеобразовательного учреждения;адрес интернет — сайта	информация подлежит обновлению в течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений

информировние при личном обращении; средства телефонной связи или письменные обращения; в средствах массовой информации;в сети Интернет (школьная образовательная сеть)	информация о процедуре и предоставлении муниципальной услуги	информация подлежит обновлению в течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- реорганизация учреждения
- ликвидация учреждения
- окончание срока действия лицензии

6. Предельные цены(тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Постановление Главы Администрации местного самоуправления Моздокского района № 20-Ф от 09.12.2011г. " О порядке определения платы за оказания муниципальными бюджетными учреждениями услуг,относящихся к основным видам деятельности ,для граждан и юридических лиц"

Приказ Управления финансов АМСУ Моздокского района № 23 от 22. 12. 11г. " Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений"

6.2. Орган устанавливающий цены (тарифы)Администрация местного самоуправления Моздокского района.

6.3. Значение предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
контроль в форме камеральной проверки отчетности	ежеквартально по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация местного амоуправления Управление образования Моздокского района, наделенное функциями и полномочиями учредителя
последующий контроль в форме выездной проверки	в соответствии с планом — графиком проведения проверок (плановые); по мере необходимости, в случае поступления обоснованных жалоб потребителя (внеплановые)	Администрация местного амоуправления Управление образования Моздокского района, наделенное функциями и полномочиями учредителя

8. Требование к отчетности об исполнении муниципального задания Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения форм отчетности, установленных настоящим Порядком. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимоувязанными.

Руководитель учреждения несёт ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг;

характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;

характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;

оценку полноты и эффективности использования средств местного бюджета на выполнение муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	единица измерения	Значение утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения отзапланированных значений	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
реализация общеобразовательных программ начального общего образования	человек				
реализация общеобразовательных программ основного общего образования	человек				
реализация общеобразовательных программ среднего общего образования	человек				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетых ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 1 марта очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета района (Управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в 5-дневный срок с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

9. Иная информация, необходимая для исполнения(контроля за исполнением) муниципального задания

Руководитель /Брюховецкая Т.А. /

М.п.

(подпись)

(ФИО)